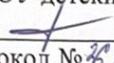


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение-детский сад №212
г. Екатеринбург, ул. Черепанова, 30а тел. (343)227-19-12

Согласована
Председатель первичной профсоюзной
организации

МБДОУ детский сад №212
 Е.Н.Бондаренко
Протокол № 36 / от « 30 » августа 2024

Утверждена



и.о. заведующего
МБДОУ детский сад №212
А. Романова
Приказ № 32/3 от « 30 » августа 2024

**ТИПОВАЯ ПРОГРАММА
«НУЛЕВОГО ТРАВМАТИЗМА»**

1	Полное название Программы	Программа «Нулевого травматизма» Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад №212	
2	Цели Программы	<p>*Обеспечение соответствующих требованиям охраны труда условий труда на каждом рабочем месте.</p> <p>*Обеспечение соответствия производственных зданий, сооружений, процессов и оборудования государственным нормативным требованиям охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.</p> <p>*Предотвращение несчастных случаев с работниками МБДОУ</p>	
3	Задачи Программы	<p>- Снижение рисков возникновения несчастных случаев в МБДОУ – детский сад № 212</p> <p>- Внедрение системы управления профессиональными рисками</p>	
4	Разработчики Программы	Уполномоченный по охране труда	
5	Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы	<p>Отсутствие количества несчастных случаев</p> <p>Снижение количества профессиональных заболеваний в МБДОУ – детский сад № 212</p> <p>Соответствие оборудования деятельности государственным нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности.</p>	
6	Сроки и этапы реализации Программы	2024 -2026 годы	
		I этап (2024 г.)	констатирующий
		II этап (2025г.)	формирующий
		III этап (2026 г.)	рефлексивно-обобщающий
7	Источники финансирования Программы	Муниципальный бюджет и внебюджетные средства	

Программа «нулевого травматизма» на 2024-2026 гг

Общие положения.

- 1.1. Настоящая программа «нулевого травматизма» (далее – Программа) разработана в целях создания безопасных условий и охраны труда, соответствующих требованиям сохранения жизни и здоровья работников.
- 1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

2. Цели Программы.

- 2.1. Обеспечение соответствующих требованиям охраны труда условий труда на каждом рабочем месте.
- 2.2. Обеспечение соответствия производственных зданий, сооружений, процессов и оборудования государственным нормативным требованиям охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.
- 2.3. Предотвращение несчастных случаев на производстве.

3. Задачи Программы.

- 3.1. Внедрение системы управления профессиональными рисками.
- 3.2. Снижение рисков возникновения несчастных случаев на производстве.

4. Основные принципы Программы.

- 4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.
- 4.2. Ответственность руководителей подразделений и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
- 4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.
- 4.4. Проведение регулярных аудитов безопасности, оценке и управлении рисками в образовательной организации.
- 4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

4. Основные направления Программы.

- 4.1. Организация работы комитета (комиссии) по охране труда в целях обеспечения совместных действий работодателя и работников по реализации мероприятий по охране труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
- 4.2. Совершенствование нормативно-правовой базы в области охраны труда в МБДОУ
- 4.3. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.
- 4.4. Проведение специальной оценки условий труда.
- 4.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.
- 4.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

- 4.7. Проведение дней охраны труда, месячников по охране труда, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.
- 4.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.
- 4.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.
- 4.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.
- 4.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.
- 4.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.
- 4.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.
- 4.14. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.
- 4.15. Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах, сохранения здоровья.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к программе "Нулевого травматизма"

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Организация работы службы охраны труда и повышение эффективности ее профилактической работы по предупреждению производственного травматизма	Заведующий, уполномоченный по ОТ Комиссия по ОТ	Ежегодно
1.2.	Проведение периодического анализа производственного травматизма, разработка и реализация профилактических мероприятий по устранению причин несчастных случаев	Заведующий, уполномоченный по ОТ Комиссия по ОТ	Ежегодно
1.3.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда, выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, соглашением по охране труда, а также за принятием мер по	Заведующий, уполномоченный по ОТ Комиссия ОТ	Постоянно

	устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве, выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.		
1.4.	Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояние санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требования охраны труда и пожарной безопасности.	Уполномоченный по ОТ, завхоз Комиссия по ОТ	Ежегодно
3.	Подготовка работников по охране труда	Комиссия по ОТ, Завхоз, Уполномоченный по ОТ	2 раза в год
3.1.	Организация и совершенствование проведение инструктажей по охране труда (вводного, первичного на рабочем месте, повторного, внепланового, целевого).	Заведующий, Комиссия по ОТ, Завхоз	2 раза в год, по мере необходимости
3.2	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	Заведующий, завхоз, уполномоченный по ОТ, комиссия по ОТ	Ежегодно
3.3	Организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы, к которым нормативными правовыми актами предъявляются повышенные требования безопасности труда	Заведующий, Комиссия по ОТ	Ежегодно
3.4	Организация обучения и проверке знаний требований охраны труда.	Комиссия по охране труда, Завхоз	Ежегодно
3.5	Создание и обеспечение работы комиссии по проверки знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.	Заведующий Комиссия по ОТ Завхоз	Ежегодно
3.6.	Составление графика проведения обучения по охране труда работников организаций и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверки знаний требований охраны труда	Ответственный по ОТ, Завхоз	Ежегодно
4.	Организация и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников	Заведующий, Завхоз	Ежедневно
4.1	Организация прохождения предварительных и периодических медицинских осмотров(обследований) работников, занятых на	Заведующий, Завхоз	В соответствии с графиком (ежегодно)

	работах с вредными и (или) опасными условиями труда		
4.2.	Организация прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности.	Заведующий, Завхоз	При трудоустройстве и раз в три года
4.3	Организация прохождения предварительных и периодических медицинских осмотров на добровольной основе (в том числе по предложениям работников, уполномоченных ими представительных Органов, комитета(комиссии) по охране труда)	Заведующий Ответственный по ОТ Завхоз	По мере необходимости
5.	Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков.	Заведующий, заместители заведующего, завхоз, уполномоченный по ОТ Комиссия по ОТ Профком	По мере необходимости
5.1	Включение соответствующих положений в трудовой договор работника	Заведующий, Профком	По мере необходимости
5.2	Ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте и оценкой профессиональных рисков	Заведующий, заместитель заведующего	Раз в пять лет
5.3	Размещение информации о результатах проведения специальной оценки условий труда в общедоступных местах.	Заведующий, заместитель заведующего	По мере необходимости
6.	Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников	Заведующий, заместители заведующего, уполномоченный по ОТ Комиссия по ОТ	По мере необходимости
6.1	Проведение мероприятий по предотвращению возможности травмирования работников из-за переутомляемости и воздействия психофизиологических факторов.	Педагог-психолог	По мере необходимости
6.2.	Обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий	Заведующий Комиссия по ОТ	по мере необходимости
7.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Завхоз	Постоянно, по мере необходимости

7.1.	Оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условия выполняемой работы и утверждение перечня профессий (должностей) работников и положенных им СИЗ	завхоз	По мере потребности с учетом износа
7.2	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтвержденных соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	Завхоз	По мере потребности с учетом износа
7.3.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведение личных карточек учета выдачи СИЗ.	Завхоз	Постоянно
7.4.	Обеспечение проведения испытания и проверок исправности СИЗ	Завхоз	Регулярно, раз в год
7.5.	Обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, обезвреживание, обеспыливание, сушка СИЗ, ремонт и замена)	Завхоз, Машинист по стирке и ремонту белья	Регулярно, по мере необходимости
9.	Обеспечение соответствия производственных зданий, сооружений, процессов и оборудование государственным нормативным требованиям охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.	Заведующий, завхоз.	Ежегодно
9.1	Поддержание надлежащего технического состояния зданий, сооружений путем организации технического обслуживания зданий, сооружений, эксплуатационного контроля, текущего ремонта зданий, сооружений.	Заведующий, завхоз, рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений.	По мере необходимости и финансирования
10.	Установление и совершенствование процедуры управления профессиональными рисками в рамках СОУТ	Заведующий, профком, завхоз	Раз в 5 лет
10.1	Оценка уровня профессиональных рисков с учетом характера своей деятельности и сложности выполняемых операций.	Заведующий, завхоз	
11	Обеспечение безопасности работника на рабочем месте	Заведующий, завхоз, комиссия по ОТ	
11.1	Организация рабочих мест (его оснащение и планировка) с учетом общих эргономических, санитарно-гигиенических требований и требований охраны, установленными Правилами по охране труда для отдельных видов технологических процессов и работ.	Заведующий, завхоз	По мере
12.	Финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет	Заведующий	1 раз в год

	средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.		
12.1	Подготовка и направление заявления о финансовом обеспечении предельных мер региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации	Заведующий	1 раз в год
12.2	Учет средств, направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер в счет уплаты страховых взносов, и ежеквартальное представление в региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации отчета об их использовании	Заведующий	Ежеквартально
12.3.	Направление в региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации документов, подтверждающих произведенные расходы	Заведующий	1 раз в год
13.	Организация контроля состояния условий и охраны труда на рабочих местах, функционирования СОУТ и мониторинга показателей реализации превентивных мер, направленных на снижение производственного травматизма и повышение его эффективности.	Заведующий, Завхоз Комиссия по ОТ	Регулярно
13.1.	Организация оперативного контроля руководителя работ и других должностных лиц за безопасным состоянием рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, выполнения работ работниками в рамках осуществляемых технологических процессов	Заведующий ,завхоз, комиссия по ОТ, председатель профкома	Раз в год
13.2	Организация административно-общественного многоступенчатый контроля состояния охраны труда	Заведующий, завхоз, председатель профкома	Раз в год
13.3.	Организация контроля состояния охраны труда, осуществляемого службой охраны труда	Заведующий, завхоз, председатель профкома	Раз в год
14.	Привлечение работников, уполномоченных ими представительных органов к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям труда через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза и трудового коллектива	Заведующий, завхоз, председатель профкома	Раз в год
14.1.	Создание и обеспечение работы комитетов (комиссий) по охране труда	Заведующий, завхоз, комиссия по ОТ	Раз в год
14.2.	Выборы и создание условий для работы уполномоченных для работы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	Заведующий, завхоз, комиссия по ОТ	Раз в год

14.3.	Включение в состав комиссий по проведению административно-общественного многоступенчатый контроль состояния охраны труда представителей уполномоченных работниками представительных органов	Заведующий, завхоз, комиссия по ОТ	
15.	Организация и улучшение санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда	Заведующий, завхоз, профком	регулярно
15.1.	Оборудование помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и медицинских изделий для оказания первой помощи.	Завхоз, комиссия по ОТ	2 раза в год
15.2.	Приобретение установок для обеспечения работников питьевой водой	Заведующий, завхоз	Имеется
16.	Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда.	Уполномоченный по ОТ Комиссия по ОТ	регулярно
16.1.	Проведение совещаний, семинаров, конференций	Уполномоченный по ОТ Комиссия по ОТ	Раз в год
16.2.	Изготовление и распространения информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции.	Уполномоченный по ОТ Комиссия по ОТ	По мере необходимости
16.3.	Проведение мероприятий в рамках Всемирного дня охраны труда.	Профком Уполномоченный по ОТ Комиссия по ОТ	По надобности
17.	Профилактические мероприятия, направленные на сохранение здоровья работников.	Профком Инструктор по физической культуре	
17.1.	Организация и проведения физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийской физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), включая оплату труда привлекаемых к выполнению указанных мероприятий методистов и тренеров.	Инструктор по физической культуре	По мере необходимости
17.2.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря.	Заведующий, завхоз, инструктор по физической культуре.	По мере необходимости и финансирования
17.3.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятия спортом.	Заведующий, завхоз, инструктор по физической культуре.	По мере необходимости и финансирования
18.	Управление внутренней мотивацией работников на соблюдение требований охраны труда.	Заведующий, завхоз, комиссия по ОТ	Регулярно
18.1.	Организация и проведение ежегодного смотр-конкурса «За безопасный труд и производство» (название условное) среди подразделений, предусматривающего стимулирующие поощрение (морального материального) победителей конкурса (подразделений, руководителей и специалистов,	Заведующий, завхоз, комиссия по ОТ, председатель профкома	По мере необходимости

	активно участвующие в улучшение показателей подразделений по смотр-конкурсу, отдельных (лучших по организации показателей подразделения по смотр-конкурсу)		
18.2.	Организация постоянной работы кабинета по охране труда, оснащённого техническими средствами обучения, регулярно обновляемой наглядной агитацией, макетами, необходимой справочной, методической и периодической литературой.	Заведующий, завхоз, комиссия по ОТ, председатель профкома	По мере необходимости