

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад № 212

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ –
детский сад № 212

О.И.Мамаева

Приказ №36-о

«30» августа 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол №1
«30» августа 2019 г.

г.Екатеринбург

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано МБДОУ – детским садом № 212 в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.

1.2. Консультационный центр (далее КЦ) МБДОУ – детского сада № 212 функционирует ориентируясь на гуманизацию целенаправленного процесса воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, реализуя принципы государственной политики в области образования, обеспечивает помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, и семьям воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения.

Работа КЦ осуществляется в соответствии с Основной общеобразовательной программой - образовательной программой дошкольного образования МБДОУ – детского сада № 212 .

Консультационный центр создан для родителей (законных представителей), воспитывающих детей в возрасте от 2 до 7 лет.

1.3. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты консультационного центра МБДОУ (администрация, педагогические работники в соответствии со штатным расписанием).

2. Цели и задачи консультационного центра

2.1. Целью КЦ является оказание консультативной и методической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.2. Основные задачи КП:

– Оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания.

– Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, посещающих и не посещающих детский сад по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста.

– Оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения.

– Проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста.

– Обеспечение взаимодействия между государственным образовательным учреждением, реализующим общеобразовательную программу дошкольного образования, и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

3. Содержание деятельности консультационного центра

3.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в КЦ строится на основе интеграции деятельности специалистов МБДОУ: воспитателя и других специалистов.

3.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлеченных к работе в КЦ, определяется штатным расписанием МБДОУ.

3.4. Работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, в КЦ проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

3.5. Проведение семинаров-практикумов для родителей (законных представителей) по повышению грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и специальных знаний.

4. Организация деятельности консультационного центра

4.1. КЦ открывается на базе МБДОУ приказом заведующего МБДОУ при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

4.2. Общее руководство работой КЦ возлагается на заведующего МБДОУ.

4.3. Управление и руководство организацией деятельности КЦ осуществляется в соответствии с настоящим положением и Уставом МБДОУ.

4.4. КЦ работают согласно графику работы, утвержденному приказом заведующего МБДОУ.

4.5. Заведующий МБДОУ организует работу консультационного центра, в том числе:

- обеспечивает работу консультационного центра в соответствии с графиком работы консультационного центра, специалистов МБДОУ;
- изучает запрос семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, на услуги, предоставляемые консультационным центром;
- разрабатывает план работы консультационного центра и контролирует его исполнение;
- определяет функциональные обязанности специалистов консультационного центра;
- осуществляет учет работы специалистов консультационного центра.

4.6. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты консультационного центра МБДОУ (администрация, воспитатели и другие работники в соответствии со штатным расписанием).

4.7. Режим работы специалистов консультационного центра определяется заведующим самостоятельно, исходя из режима работы МБДОУ.